

公益財団法人アジア保健研修所（AHI Asian Health Institute） 職員募集

1. アジア保健研修所（AHI）とは

公益財団法人アジア保健研修所（AHI）は、「誰もが尊重され健康に暮らせる社会」をめざし、「持てる力を発揮し、参加できる社会を目指して行動する人を育む」ために活動している NGO です。

1980年の設立以来、人びと自身による地域づくりを進めるアジアの地域ワーカーを育成しています。その主たる事業が、各国のワーカーたち10名程度を招いて日本で行う国際研修です。そこでは研修生たちが、それぞれの経験、価値観、意見を共有し、そこから学び合い成長し合う参加者主体の「参加型」研修を行っています。また研修後も、研修生がこのような「学び合うコミュニティ」をアジア各地で起こし広げる主体になっていくことをめざし、元研修生との現地協働事業や、元研修生が主導するプログラムの開催等を行っています。

途上国の人びとの状況と課題、そして地域での必要なとりくみと日本のそれらの共通性は、近年より顕著となってきました。このような変化の中、日本（こちら）とアジア（あちら）という枠を超え、日本を含むアジアで、健康な社会に向けて人びとが学び育ち合う場づくりにもとりくんでいます。

2. 職務内容

今回募集するのは、こうした活動を担当する「ラーニング事業部門」の職員です。人びとが主役となり、学び、育つ。その後押しと場づくりに関心がある方・経験がある方を募集します。

3. 募集要項

募集職種	アジア中・低所得国および日本国内の地域ワーカーを対象とする研修・プログラムの担当者
所属	ラーニング事業部門
上席者	事務局長・ラーニング事業部門の部門長
部門スタッフ	ラーニング事業部門担当職員 3名
ミッション	一人ひとりが学び、実践し、その経験の共有からさらにお互いに学び合うコミュニティを広げる
責任	<p>下記2事業の企画・運営・実施・モニタリング・評価</p> <p>① 国際研修および「学び合うコミュニティ」づくりにむけた元研修生との 各種協働事業・プログラム</p> <p>② 日本国内の地域活動実践者を対象とする「学ぶ⇔変わるプログラム」</p>
主な業務	<p>① について</p> <ul style="list-style-type: none"> 研修応募者（アジア中・低所得国の地元 NGO 職員等）とその所属団体（地元 NGO）との関係づくり 研修の立案、セッション企画・運営、広報、評価・フォローアップ 元研修生企画事業・プログラム立案への働きかけ、支援 同部門職員、他部門職員（法人運営・広報コミュニケーション部門）、ボランティア、関係諸団体との連携・調整 <p>② について</p> <ul style="list-style-type: none"> 日本国内の地域活動実践者・団体の掘り起こし、関係づくり プログラム立案・企画・運営・広報、評価・フォローアップ 同部門職員、他部門職員（法人運営・広報コミュニケーション部門）、ボランティア、関係諸団体との連携・調整 <p>その他、日常の庶務・外部対応、他事業への協力・連携（随時）</p>
職務経験	<ul style="list-style-type: none"> チームワークによる業務遂行経験 参加者主体・参加型のプログラムや活動の企画・運営、体験型学習・アイティブラーニング・開発教育の実践経験、地域づくりの現場での活動経験があれば尚可。

<p>スキル・知識</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 業務の遂行に必要な日本語力・英語力（社会課題について議論ができるレベル）、基本的な IT スキル（PC／基本アプリによる書類作成、インターネット／SNS の使用等） ・ チームで業務を遂行する際に必要なコミュニケーションスキル <資格> ・ 普通自動車運転免許
<p>求める人物像</p>	<p>AHI は、一人ひとりが持つ力を信じ、誰もがその力を発揮し、共有し、お互いが学び育ち合うコミュニティを築くことを大切にしています。職員もまた、そのような関係を築きながら働くことが求められます。下記のような考え方や行動を尊重し、楽しんで取り組んでくださる方を求めます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ AHI のビジョン・ミッション・価値観に共感し、それらをもっと理解したいと思える方 ・ 主体的に業務に取り組み、自己成長の場としてとらえられる方 ・ 人と協力してチームで働く柔軟性と積極性があり、チームビルディング・相互成長の場づくりに貢献できる方 ・ 未経験の物事や人への関心・探求心を持ち、なじみのない分野でも積極的・前向きにとりくみ、新しい発想で考え、企画できる方 ・ 多様な意見を受け入れ、自身や状況を批判的・複眼的に捉え、建設的な思考や行動につなげる努力ができる方 ・ 複雑な物事を整理し、要点を掴み、シンプルにしていく論理的思考力を有する方 ・ 社会課題に関心をもち、業務につなげることに努められる方 ・ 多様な人と活動する時に生じる変化やストレスに対応できる柔軟性や適応力、自己管理能力を持つ方
<p>雇用形態</p>	<p>正職員（試用期間 3 か月）</p>
<p>勤務地</p>	<p>愛知県日進市 当会館事務所</p>
<p>勤務時間 休日・休暇</p>	<p>原則として 9:00～17:00（時間外勤務や休日出勤あり） 原則として週休 2 日（原則、土日曜または日月曜）。祝日休み。 年次有給休暇。夏期冬期休暇。創立記念日。クリスマス休暇。 業務内容によってはテレワークの利用可能。 海外出張有（年 1～2 回 1 回 1～3 週間程度）</p>

<p>待遇・福利厚生</p>	<p>当法人給与規程による。 通勤費実費相当額（車通勤の場合は基準に基づく額）として通勤手当を支給する（上限あり）。期末手当を支給することがある。 社会保険完備。退職金制度あり。</p>
<p>募集期間 応募方法</p>	<p>次の3点を、郵送または email にてお送りください。 ① 履歴書 ② 職務経歴書（様式自由） ③ 志望動機と自分が貢献できると思うこと（A4 一枚 1,400 文字程度） *応募書類の返却はいたしません。書類選考にて不採用となった場合は、当団体個人情報保護規定に基づき適切に処分いたします。 *採用の進捗によっては、募集を締め切らせていただく場合があります。ご了承ください。</p>
<p>選考手順</p>	<p>一次選考：書類選考（可否を email にてご連絡します） 二次選考：原則として、ご来館いただき対面で、面接いたします。複数回、面接を行います。</p>
<p>お問い合わせ</p>	<p>公益財団法人 アジア保健研修所（AHI） 担当：宇野、清水 （郵送先）〒470-0111 愛知県日進市米野木町南山 987-30 ☎：0561-73-1950 （メールアドレス）e-mail：shokuinboshu@ahi-japan.jp 応募に際して、職場環境や職務を知るためのご来館、職場見学を歓迎いたします。お気軽にご連絡ください。</p>